

زندگی و زمان بسیار گرانبها هستند. اگر برای دستیابی به چیزی که رسیدن به آن تنها به چند ماه وقت نیاز دارد چند سال زمان صرف کنید این یک اتلاف وقت بزرگ و بیهوده است؛ با پیروی از فرآیند کاربردی و اثبات شده تنظیم اهداف و دستیابی به آنها که در این کتاب شرح داده شده است می‌توانید کارهای به مراتب بیشتری را در زمانی به مراتب کوتاه‌تر از آنچه که تصورش را می‌کردید به انجام برسانید.

فهرست مطالب:

- ۱- پتانسیل خود را آزاد کنید
- ۲- مسئولیت زندگی خود را به عهده بگیرید
- ۳- آینده خود را بسازید
- ۴- ارزش‌های خود را بشناسید
- ۵- اهداف واقعی خود را مشخص کنید
- ۶- در مورد هدف اصلی و نهایی‌تان تصمیم بگیرید
- ۷- باورهای خود را تحلیل کنید
- ۸- از شروع آغاز کنید
- ۹- پیشرفت خود را اندازه بگیرید
- ۱۰- جاده را هموار کنید
- ۱۱- در زمینه‌ی کاری خود به یک متخصص تبدیل شوید
- ۱۲- با اشخاص مناسب معاشرت کنید
- ۱۳- نقشه کار را طراحی کنید
- ۱۴- زمان را به درستی مدیریت کنید
- ۱۵- هدف‌های‌تان را روزانه مرور کنید
- ۱۶- هدف‌های‌تان را پیوسته مجسم کنید

۱۷- ذهن فوق‌هوشیار خود را فعال کنید

۱۸- همواره انعطاف پذیر باشید

۱۹- خلاقیت درونی خود را رها کنید

۲۰- هر روز کاری انجام دهید

۲۱- ایستادگی کنید تا موفق شوید

۲۲- نتیجه گیری